

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №1 ст-цы Копанской
муниципального образования Ейский район*

Утверждаю:

зав. МБДОУ ДС КВ № 1
ст-цы Копанской МО Ейский район
_____ Серeda Н.В.
30 августа 2024г

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
на 2024-2025 учебный год
медицинской сестры диетического питания

ст. Копанская, 2024г

Перечень мероприятий	Сроки, периодичность
Организационно – гигиеническая деятельность	
Участие в составлении режима дня в учреждении	Август-сентябрь
Комплектация аптечки неотложной помощи в ДОУ	1 раз в год и по мере необходимости
Ведение отчетно – учётной документации в ДОУ	Ежемесячно
Контроль прохождения санитарного минимума сотрудниками	Ежегодно
Контроль и подготовка документации к профилактическим осмотрам сотрудников ДОУ	По плану
Контроль за соблюдением светового и теплового режима в ДОУ	Постоянно
Контроль за соблюдением личной гигиены сотрудников ДОУ	Постоянно
Контроль за подбором мебели по ростовым показателям и её маркировки	2 раза в год
Контроль питьевого режима в ДОУ в холодное и жаркое время года	Постоянно
Контроль текущей уборки в ДОУ	Еженедельно
Контроль за маркировкой уборочного инвентаря	1 раз в неделю
Контроль за правильностью обработки и хранения уборочного инвентаря	2 раза в месяц
Контроль за хранением и использованием спецодежды	1 раз в неделю
Контроль за соблюдением режима смены постельного белья в ДОУ	1 раз в неделю
Контроль за маркировкой постельного белья	1 раз в неделю
Контроль за маркировкой полотенец	1 раз в неделю
Контроль за использованием игрушек и их обработкой	2 раза в месяц
Оздоровительно – эпидемиологическая деятельность	
Контроль соблюдения личной гигиены воспитанниками	Постоянно
Контроль соблюдения профилактики близорукости, правильной осанки, плоскостопия	Постоянно
Оказание доврачебной помощи	По необходимости
Антропометрия детей	2 раза в год
Обеспечение связи с детским кабинетом поликлиники	Постоянно
Осмотр детей на педикулёз	1 раз в неделю
Учёт заболеваемости и посещаемости детей в ДОУ	Постоянно
Регистрация вакцинации (журнал вакцинации, ф-26)	По необходимости
Изоляция инфекционных больных детей	По необходимости
Организация и контроль текущей и заключительной дезинфекции	По необходимости
Контроль обработки посуды, белья, помещений при контакте с инфекционным больным ребёнком	Постоянно при необходимости
Контроль приёма переболевшего ребёнка инфекционным заболеванием	
Наблюдение за контактными детьми в группе	По необходимости
Организация проведения вакцинации сотрудников ДОУ	По необходимости
соответственно национальному календарю прививок и по эпид.показаниям	По плану ежегодно

Организация питания	
Контроль за соблюдением санитарно – гигиенического режима пищеблока	Ежедневно
Контроль за соблюдением санитарно – гигиенического режима кладовой	Ежедневно
Контроль за соблюдением личной гигиены сотрудников пищеблока	Ежедневно
Контроль за прохождением медицинского осмотра и санитарно – гигиенического обучения сотрудников пищеблока	1 раз в год
Контроль за качеством и количеством поставляемых продуктов	1 раз в неделю
Контроль соответствия сертификатов качества	1 раз в месяц
Контроль содержания холодильного оборудования и его температурный режим	2 раза в неделю
Контроль условий хранения продуктов в кладовой и на пищеблоке	1 раз в неделю
Контроль наличия и маркировки оборудования, разделочного инвентаря, уборочного инвентаря, посуды на пищеблоке	Постоянно
Контроль здоровья сотрудников пищеблока с отметкой в журнале	1 раз в неделю
Контроль наличия и обработки ветоши на пищеблоке	Ежедневно
Контроль за соблюдением режима смены спец. одежды	2 раза в неделю
Контроль за соблюдением поточности в приёмке продуктов на пищеблок и выдачи готовой продукции на группы	2 раза в неделю
Контроль за соблюдением технологии приготовления пищи	Постоянно
Контроль за закладкой продуктов в котёл	2 раза в неделю
Контроль за графиком выдачи пищи на группы	2 раза в неделю
Контроль за организацией питания на группах	Ежедневно
Контроль за хранением хлеба	Ежедневно
Контроль за качеством приготовления пищи с отметкой в журнал бракеража готовой продукции	Постоянно
Контроль за нормами выхода порций	Ежедневно
Контроль за соблюдением температурного режима блюд для детей	Постоянно
Контроль забора и хранения суточных проб готовых блюд	2 раза в неделю
Контроль за соблюдением правил мытья и хранения посуды и инвентаря	1 раз в неделю
Контроль за хранением и вывозом пищевых отходов в ДОО	1 раз в неделю
Составление меню-раскладки и его коррекция по количеству детей	Ежедневно
Регистрация актов по питанию	По необходимости
Составление накопительной ведомости по питанию	1 раз в 10 дней

Перечень оздоровляющих мероприятий в ДОО

- Утренний фильтр при приёме в ДОО
- Утренняя гимнастика
- Спортивные игры, соревнования
- Физ. минутки
- Двигательная активность на свежем воздухе
- Питание по возрасту

- Сквозные проветривания
- Сон при одностороннем проветривании
- «Дорожки здоровья» после сна
- Обширное умывание
- Полоскание рта прохладной водой
- Обливание ног в теплое время года
- Соблюдение личной гигиены
- Подбор правильной обуви, одежды по сезону
- Контроль осанки на занятиях, в процессе приёма пищи
- Соблюдение режима дня

Документация медицинской сестры по диетическому питанию в ДОУ

- Медицинская карта Ф-26у
- Медицинские санитарные книжки сотрудников
- Журнал годового медицинского осмотра сотрудников
- Журнал годового планирования прививок
- Амбулаторный журнал
- Диспансерный журнал
- Журнал ежемесячного учёта заболеваемости
- Журнал ежемесячного учёта посещаемости
- Журнал ежедневной посещаемости детей
- Журнал антропометрии детей
- Журнал списочного состава детей по группам
- Журнал учёта ОКЗ, инфекционных и кожных заболеваний детей
- Журнал наблюдения за контактными детьми по группам
- Журнал приготовления дезинфицирующих растворов
- Папка оказания неотложной помощи
- Журнал осмотра детей на педикулёз
- Документация по туб.диагностике
- Десятидневное меню по сезонам
- Технологические карты к десятидневному меню
- Журнал бракеража готовой продукции
- Папка актов по питанию
- Журнал здоровья сотрудников пищеблока
- Журнал работы «Совета по питанию»